



# COMUNE DI FUTANI

## Provincia di Salerno

PROT. 2187/2023

# Avviso Pubblico

## OGGETTO: RICHIESTA ATTIVAZIONE CONTRATTO LAMPADA VOTIVA

### Visto:

– il Regolamento comunale per il servizio di illuminazione votiva, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 02 del 04/04/2023  
– che all'art. 05 viene disciplinato che, l'erogazione del servizio avviene con la richiesta di allaccio di luce votiva e perfezionato con la conseguente sottoscrizione del contratto;  
Che pertanto, è necessario provvedere tempestivamente alla regolarizzazione dei contratti relativi al servizio di illuminazione votiva.

I cittadini interessati all'erogazione del servizio sono invitati a presentare richiesta di allaccio, il cui costo è stato fissato con delibera di Giunta Municipale n°18 del 05/05/2023 come di seguito:

- Richiesta di primo allaccio lampada votiva perpetua - € 20,00
- Canone annuo lampada votiva perpetua - € 25,00

Per stipulare un contratto della lampada votiva occorre:

- O recarsi presso l'ufficio tecnico comunale nei seguenti orari di apertura, muniti di copia del documento di identità;
- O andare sul sito <https://www.comunefutani.it/Avvisi> scaricare la domanda ed inviarla debitamente compilata e firmata a [protocollo@pec.comune.futani.sa.it](mailto:protocollo@pec.comune.futani.sa.it)

### MODALITA' DI VERSAMENTO DELLA LUCE VOTIVA

Le somme devono essere versate distintamente per ogni salma e per ogni annualità mediante - sistema **PagoPA**

- bonifico bancario iban: IBAN: IT97 D081 5476 5300 0000 0826 714;

Nella causale deve essere chiaramente indicato il nome della salma e chi effettua il versamento.

- **Allegati: Modello di domanda di attivazione lampade votive**

Il Sindaco  
Avv. Aniello CAPUTO



Futani, \_\_\_\_\_  
N.Contratto \_\_\_\_\_

## CONTRATTO

**OGGETTO: Richiesta/contratto allaccio utenza lampada votiva.**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Residente in \_\_\_\_\_

Città \_\_\_\_\_ - C.A.P. \_\_\_\_\_

### **CHIEDE**

L'installazione di N. \_\_\_\_\_ lampade votive.

CIMITERO DI \_\_\_\_\_

per la salma di: \_\_\_\_\_

deceduto/a il: \_\_\_\_\_ Posizione: \_\_\_\_\_

DICHIARA DI AGIRE CON IL CONSENSO DI TUTTI GLI INTERESSATI O AVENTI CAUSA E SI ASSUME LA RESPONSABILITÀ DELLA PRESENTE RICHIESTA.

Futani, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

---

### **Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali**

Vi informiamo che, ai fini del rapporto che si viene ad instaurare, il comune di futani deve trattare Vostri "dati personali", pertanto, secondo quanto disposto dall' art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, Vi forniamo le seguenti informazioni essenziali.

I Vostri dati vengono/verranno trattati in relazione alle esigenze dei servizi da noi svolti, nonché per consentire una efficace gestione dei rapporti finanziari e commerciali; tale trattamento avverrà per tutta la durata del rapporto contrattuale ed anche successivamente, per finalità amministrative e commerciali e per i conseguenti adempimenti di obblighi legali e fiscali.

Il trattamento dei dati avviene/avverrà mediante l'utilizzo di strumenti e procedure idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato sia mediante supporti cartacei, sia attraverso l'ausilio di strumenti elettronici.

Per quanto concerne i dati che siamo obbligati a conoscere, al fine di adempiere agli obblighi di legge, il loro mancato conferimento da parte Vostra comporta l'impossibilità di instaurare o proseguire il rapporto, nei limiti in cui tali dati sono necessari all'esecuzione dello stesso; mentre per i dati che non siamo obbligati a conoscere, il loro mancato ottenimento sarà da noi valutato di volta in volta, e determinerà le conseguenti decisioni rapportate all'importanza per noi dei dati richiesti e da Voi non conferiti.

I Vostri dati non verranno diffusi, mentre potranno essere da noi comunicati ai soggetti incaricati del loro trattamento; inoltre essi potranno essere comunicati a soggetti che hanno necessità di accedere ai Vostri dati per finalità ausiliarie al rapporto che intercorre tra Voi e il Comune, nei limiti strettamente necessari allo svolgimento dei compiti ausiliari loro affidati.

In relazione ai Vostri dati personali potrete esercitare tutti i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003, rivolgendovi direttamente al Comune di Futani che è il "titolare del trattamento".

**Il Titolare del trattamento**

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA PER CONSENSO AL TRATTAMENTO \_\_\_\_\_

---

---

## **OBBLIGAZIONI A CARICO DEL RICHIEDENTE**

Disposizioni Contrattuali per il Servizio di Illuminazione Votiva

### **ART 1. DOMANDA DI ABBONAMENTO**

La domanda di abbonamento deve essere redatta su apposito modulo, il quale, entro un mese dalla data della domanda dovrà decidere sull'accoglimento di essa.

### **ART 2. CONTRATTI DI UTENZA**

I nuovi contratti di utenza dovranno essere numerati progressivamente, avrà decorrenza dal primo giorno del mese successivo a quello in cui è stato stipulato ed avrà termine allo scadere dell'anno in cui è avvenuta la suddetta stipulazione.

La domanda di abbonamento si intende prorogata alla sua scadenza, per tacito consenso, di anno in anno se l'abbonato non ne avrà data disdetta almeno un mese prima della scadenza con lettera Raccomandata diretta al Comune. La disdetta data nel periodo di validità del contratto non dà alcun diritto al rimborso del canone relativo alle residue mensilità relative all'annualità di riferimento che debbono comunque essere corrisposte. Al momento della stipula l'utente è tenuto a versare anche il canone di abbonamento, relativo al periodo intercorrente tra il primo giorno del periodo contrattuale e lo scadere dello stesso anno.

### **ART 3. TARIFFE**

La stipulazione del contratto di utenza e di abbonamento comporterà l'allacciamento di una lampada contenuta in un apposito apparecchio illuminante predisposto dall'utente. Agli utenti del servizio luci votive verranno applicate le tariffe di primo impianto e di abbonamento, nonché richiesto il contributo di riallaccio ove previsto, nella misura sottoindicata. Le tariffe comprendono tutte le spese principali ed accessorie e tutti gli oneri, imposte, ecc.; sono invece escluse dalle tariffe e sono a carico degli utenti, come previsto al successivo art.15, le spese di domanda di abbonamento, quelle del relativo contratto ed il bollo di quietanza sulle ricevute se dovuto. Le tariffe, riferite all'anno 2023 sono:

Tariffa relativa ai diritti di primo impianto (allacciamento) per tutti i tipi di sepoltura €20.00;

Tariffa annua di abbonamento per il servizio e per manutenzione riferita a ciascuna lampada installata € 25,00.

Per i nuovi contratti il canone di abbonamento annuo va corrisposto con riferimento alle mensilità intercorrenti tra il primo giorno del mese successivo alla stipulazione ed il 31/ dicembre dello stesso anno.

Le tariffe sopra indicate saranno aggiornate annualmente dal Comune sulla base delle variazioni dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati in Italia

### **ART 4. ALTRI ONERI A CARICO DEGLI UTENTI**

Oltre alle tariffe, sono a carico dell'utente le spese di domanda di abbonamento, quelle del relativo contratto, nonché il bollo di quietanza sulle ricevute (se dovuto). Sono altresì a carico dell'utente le spese inerenti a quanto è necessario per il recupero crediti in caso di morosità e di insolvenza da parte degli utenti.

### **ART 5. OBBLIGO DEGLI UTENTI**

È vietato agli utenti asportare o cambiare le lampade, modificare o manomettere l'impianto, effettuare attacchi abusivi, prelevare e cedere energia elettrica e fare quanto altro possa, in qualunque modo, apportare variazioni all'impianto stesso. I contravventori sono tenuti alla rimozione di quanto abusivamente fatto, salvo il risarcimento del danno apportato e salvo l'eventuale azione civile o penale, che da parte dell'Amministrazione Comunale.

Il Comune avrà facoltà di interrompere anche il servizio e conseguentemente risolvere in tronco il contratto di utenza, previa comunicazione all'Ufficio Comunale preposto alla sorveglianza, qualora l'utente compisse vandalismi od abusi sugli impianti.

### **ART 6. MODALITA' DI PAGAMENTO DA PARTE DEGLI UTENTI**

Tutti i pagamenti debbono essere fatti dagli abbonati per mezzo conto corrente postale entro l'ottavo giorno successivo alla scadenza. A tale scopo è fatto obbligo al Comune di spedire agli utenti il bollettino di c.c. postale di cui all'art.8 lett.s), almeno 20 giorni prima della scadenza. Il riconoscimento dell'effettuato pagamento è costituito dall'apposita ricevuta del bollettino di c.c. postale in premessa.

### **ART 7. UTENTI MOROSI**

Nel caso in cui l'utente non abbia disdetto il contratto e non abbia, tuttavia, provveduto al pagamento annuale di abbonamento, trascorsi venti giorni dalla data di scadenza della rata di abbonamento, Il Comune provvederà ad inviare n.l solleciti scritti di pagamento all'utente moroso. Qualora, nonostante l'invio dei solleciti, l'utente resti moroso, il Comune provvederà al disallacciamento della lampada votiva corrispondente, sospendendone l'alimentazione, non oltre il 30 giugno. Il ripristino dell'alimentazione, sospesa per scadenza di contratto e/o per danni causati all'impianto dell'abbonato, sarà accordato successivamente alla corresponsione della tariffa di riallaccio ed al rimborso di eventuali

---

---

danni arrecati nonché, nei casi di morosità al versamento delle rate non pagate.

**ART 8. CARATTERISTICHE DEGLI IMPIANTI**

Gli impianti sono eseguiti esclusivamente dal Comune. Si precisa che l'allacciamento di una lampada votiva, riguarda la sola installazione elettrica e cioè la fornitura e la posa in opera del cavetto di alimentazione, la fornitura e l'applicazione della relativa lampada, il tutto eseguito con cura, ma nella maniera più semplice. Qualora l'utente desiderasse soluzioni speciali di impianto richiedenti opera decorativa od artistica, la spesa di esecuzione inerente sarà interamente a carico dell'abbonato.

**ART 9. INTERRUZIONE ALIMENTAZIONE ENERGIA ELETTRICA**

Il Comune non assume alcuna responsabilità per le eventuali interruzioni dipendenti dall'Ente fornitore dell'energia elettrica, per guasti e danni causati da forza maggiore, per riparazioni e lavori eseguiti sugli impianti da parte degli abbonati, per eventuali provvedimenti di carattere generale relativi alla limitazione dei consumi e per altri casi di forza maggiore. In questi casi l'abbonato non avrà pertanto diritto di sospendere il pagamento delle rate e di pretendere rimborsi.

**ART 10. RECLAMI DA PARTE DEGLI UTENTI**

Ogni eventuale reclamo deve essere fatto per iscritto al Comune. L'abbonato, effettuato il reclamo, non ha diritto per questo motivo di sospendere i pagamenti come sopra stabiliti.

Ai sensi degli art. 1341 e 1342 C.C., il richiedente dichiara di aver letto e di ben conoscere gli articoli: 1.2.3.4.5.6.7.8.9.10. del presente atto e di approvarli specificatamente, dandone espressa accettazione.

DATA \_\_\_\_\_ FIRMA ACCETTAZIONE \_\_\_\_\_